

8. Vytvoření a úprava assetu

8.1 Vytvoření – dialog Nový asset

Kdo: Administrátor, Manager

Kde: Domů / seznam Všechno → **Přidat nový asset**, nebo v detailu → **Upravit**

Nový asset

Základní informace

Název*

Nový asset

Odpovědná osoba*

Vašek Polívka

Typ assetu*

Nábytek

Inventární číslo

23457

Poznámka

☒ Je hardware

Přidat

Zavřít bez uložení

Nový asset

Expirace

Inventura

17. 8. 2027

Umístění assetu

Firma*

Pobočka*

Poznámka

Patro

Místnost

Přidat

Zavřít bez uložení

Základní informace

Pole	Povinné	Popis
Název	ano*	Název assetu
Odpovědná osoba	ano	Výběr uživatele (deaktivovaní jsou přeškrtnutí)
Typ assetu	ano	Po výběru se načtou vlastnosti a expirační atributy
Inventární číslo	dle validace	Unikátní identifikátor v praxi

Pole	Povinné	Popis
Poznámka	ne	Volný text
Je hardware	ne	Checkbox Ano/Ne

* Formulář se aktivuje až když jsou splněny validace (povinná pole).

Další informace (vlastnosti)

Dynamická pole podle zvoleného typu. Pokud typ nemá vlastnosti, zobrazí se info hláška. Před výběrem typu: „Pro vyplnění vlastností vyberte typ assetu“.

Expirace

Dynamická datumová pole pro každý expirační atribut typu (datepicker).

Umístění assetu

Pole	Povinné	Popis
Firma	ano	Filtruje dostupné pobočky
Pobočka	ano	Lokalita pod firmou
Poznámka	ne	Poznámka k umístění
Patro	ne	
Místnost	ne	

Uložení

- **Přidat** – uloží asset.
- **Zavřít bez uložení** – zahodí změny.

Po uložení asset najdete v příslušných seznamech a na Domů.

8.2 Úprava – dialog Aktualizace assetu

Otevření: detail → **Upravit** (nebo akce v seznamu).

Aktualizace assetu

Základní informace

Název*

Nový asset

Poznámka

Další informace

Pro asset typu "Nábytek" nejsou definovány žádné vlastnosti

Expirace

Inventura

17. 8. 2027



Prodloužit

Umístění assetu

Firma*

Vaše Firma

Pobočka*

Upravit

Zrušit

Co lze upravit

- **Název, Poznámka**
- **Další informace** (aktivní vlastnosti)
- **Expirace** (data atributů)
- **Umístění** (firma, pobočka, patro, místnost, poznámka)

“ Změna odpovědné osoby se v tomto dialogu neprovádí – slouží k tomu funkce **Převést uživatele**.

Doplňení chybějících vlastností / atributů

Pokud typ assetu mezitím získal nové vlastnosti nebo atributy, které u konkrétního assetu ještě nejsou:

- ikona + u sekce Další informace / Expirace,
- menu s chybějícími položkami,
- po přidání je vyplníte a uložíte.

Prodloužení expirace

U expiračních atributů je akce **Prodloužit** – posune termín podle nastaveného intervalu atributu (dny/roky). Po prodloužení zkontrolujte nové datum a uložte.

Omezení

- Vyřazený asset nelze upravovat.
- Pracovník nemá přístup k úpravě.

8.3 Doporučený postup při zakládání

1. Ověřte, že existuje správný **typ, vlastnosti, atributy, firma a pobočka**.
2. Zvolte správnou **odpovědnou osobu** (musí mít smysluplný přístup k firmě/typu).
3. Vyplňte inventární číslo konzistentně s interní konvencí.
4. Nastavte reálná data expirací.
5. Po vytvoření případně nahrajte náhled a přílohy v detailu.

Revision #2

Created 2026-08-16 22:20:27 UTC by Administrátor

Updated 2026-08-16 22:46:43 UTC by Administrátor